

Curriculum vitae

Valerie Boon

Persoonlijk profiel

Valerie adviseert en begeleidt diverse projecten op het snijvlak van organisatie en huisvesting. Ze vindt het een uitdaging om de juiste antwoorden te vinden op de vragen welke huisvesting het beste past, welke functies en faciliteiten er aanwezig moeten zijn en hoe dit georganiseerd kan worden. Door haar facility management en bedrijfskundige achtergrond is ze in staat verbinding te leggen tussen activiteiten van de gebruikers en toekomstbestendige huisvesting.

De gedachte dat Valerie nog niet weet met welk project ze over een paar maanden bezig is (en met wie en op welke plek), houdt haar geboeid. Samenwerken gaat haar goed af en ze komt haar woorden altijd na.

Referenties (niet limitatief)

- RF-PvE Internationale Campus Rotterdam
- RF-PvE de Ark en Royal Kids Home, gemeente Krimpenerwaard
- RF-PvE Kiezel en Kei, Gro-up en bibliotheek Bergambacht, gemeente Krimpenerwaard
- RF-PvE Kindcentrum Johan Friso, PCPO Rijssen
- RF-PvE IKC Woensdrecht, Stichting Maatschappelijk Vastgoed
- Onderzoek dekkend onderwijsaanbod Stichting EduCare en Stichting Volare
- Interim Projectmanager Huisvesting en Facilitaire zaken, Stichting Amstelwijs
- Onderzoek uitbereiding en versterking onderwijsaanbod, Commanderie College
- Visieontwikkeling Glanerbrug-Noord en Glanerbrug-Zuid, Stichting Consent
- Visieontwikkeling basisschool De Klarinet, Sophia Scholen
- Ontwikkeling en implementatie technasium, Ir. Lely Lyceum
- Verslaglegging werkgroep hoogbegaafdheid en werkgroep ontwikkelcentrum, SWV De Liemers



Contactgegevens

✉ vboon@pentarho.nl

☎ 055 – 538 66 90
06 – 574 48 470

📍 Boogschutterstraat 52
7324 BA Apeldoorn

Eigenschappen

- Analytisch denkvermogen
- Accuraat
- Nieuwsgierig
- Leergierig

Expertises

- PvE-trajecten
- Onderzoek naar samenwerkingsvormen PO
- Ondersteuning institutionele fusietrajecten PO
- Ondersteuning visie-ontwikkeling PO
- Uitvoering haalbaarheids- en locatieonderzoeken
- Beheer- en exploitatieplannen
- Opstellen contracten kinderopvang
- Interim werkzaamheden schoolbestuur PO (huisvesting/facilitair)

Hobby's

- Reizen
- Hardlopen (1/2 marathon)

- Haalbaarheidsonderzoek levensvatbaarheid en huisvesting VO Vorden, gemeente Bronckhorst
- Contractbeheer, Leerplein055
- Diverse selectieleidraden voor de architectenselectie van onder andere Zuyderzee Lyceum Lemmer, Montessori Basisschool Houten en In den Climtuin Rijssen
- Institutionele fusie de Stjelp en Wiuwert, Gearhing
- Handboek Kindcentrum Olst, Stichting De Mare en Mijnplein
- Handboek Kindcentrum Wijhe, De Mare en Mijnplein
- Haalbaarheidsonderzoek MFA Sommeldijk, gemeente Goeree-Overflakkee
- Haalbaarheidsonderzoek PO Ooltgensplaat, gemeente Goeree-Overflakkee
- Scenario-onderzoek huisvesting PO en kinderopvang Venhuizen, gemeente Drechterland
- Huisvestingsonderzoek Nieuwe Leerweg, Dockinga College

Werkervaring

Junior adviseur

Penta Rho | september 2019-heden

Programmamanager

Stichting Present Nijmegen | april 2019-juli 2019

Junior facilitair professional

Facility Estate | november 2017-augustus 2018

Opleidingen

- Master Strategic Management (Radboud Universiteit Nijmegen)
- Pre-master Bedrijfskunde (Radboud Universiteit Nijmegen)
- Bachelor International Real Estate & Facility Management (Breda University of Applied Sciences)

Cursussen/trainingen

- Onderwijsvernieuwingen
- Financieel schoolmanagement
- Balans en exploitatie
- Risicomanagement
- Leerlingendaling
- Waarderend organiseren en anders organiseren
- Taakbeleid in het VO
- Passend onderwijs
- Van IHP naar nieuwe school
- Adviesvaardigheden

- Presentatie- en schrijfvaardigheden
- Systemisch adviseren
- Kansengelijkheid